

# とくのお イベントスペース ご利用ガイドライン

## (主催者様向け)

この度は「とくのお」(以下「当施設」)のイベントスペースのご利用をご検討いただき、誠にありがとうございます。安全かつ円滑な運営のため、主催者様および運営関係者様におかれましては、以下の内容をご確認の上、必ずご遵守くださいますようお願い申し上げます。

### 1. ご利用申込みと承認について

#### 【利用申請について】

ご利用希望日の【1 か月前】までに、所定の「**イベントスペース利用仮予約フォーム**」より申請ください。なお、当施設のイベントスペースのご利用は、会員様限定となっております。未登録の方は、あらかじめ会員登録をお願いいたします。

#### ● 内容の審査について

申請内容は、当施設の設置目的に照らして事務局にて審査いたします。以下の内容に該当すると判断される場合、ご利用をお断りすることがあります。

1. 公序良俗に反する、または法令に違反する内容
2. 特定の政治・宗教・思想活動、または排他的な活動
3. マルチ商法や情報商材など、不適切と判断される勧誘・販売活動
4. 当施設または既存利用者の信用・品位を損なうおそれがある内容

#### ● 利用確定

申請内容が承認された後、**利用日の14日前**までに所定の利用料金をお支払いください。お支払いの確認をもって予約が確定いたします。

### 2. ご利用時間・準備・撤収について

#### ● 利用時間の厳守

利用時間には、準備(設営)から完全撤収(原状回復・清掃完了)までを含みます。申請された時間外(早めの入室、延長など)の利用は原則としてできません。

#### ● 機材・荷物の搬入

事前搬入・郵送をご希望の場合は、必ず事前に事務局の許可を得てください。搬入・搬出時は、他の利用者や業務の妨げにならないようご配慮ください。

#### ● レイアウトの変更

机や椅子などのレイアウト変更は可能ですが、事務局スタッフの指示に従ってください。壁面への掲示物貼付や造作物の設置は事前許可が必要です。

### 3. イベント実施中の注意事項

#### ● 運営責任者の常駐

イベント実施中（準備・撤収含む）は、\*\*常に運営責任者（連絡可能な方）\*\*が常駐してください。

#### ● 受付・誘導

参加者の受付・案内・誘導は、主催者様の責任で行ってください。

#### ● 騒音への配慮

他オフィスと隣接しているため、音量にはご注意ください。

BGM やマイク、拍手、歓声などの音量は「当施設外に響かない範囲」にてお願いします。

※事務局が騒音と判断した場合、使用中止の指示を行うことがあります。

#### ● 飲食について

飲み物：蓋付きの容器（ペットボトル・水筒等）は可

食事：原則として禁止

匂い：強い匂いのある飲食物（カップ麺・ファストフード等）は持ち込み禁止

アルコール：持ち込み・提供ともに禁止

### 4. 参加者への周知（プライバシー保護）

#### ● 撮影・録画

撮影・録画・配信を行う場合は、事前に参加者へ明示し、同意を得てください。

### 5. 撤収について

#### ● 原状回復

レイアウトを変更した場合は、必ず元の状態に戻し、スタッフの指示に従ってください。

#### ● ゴミの処理

イベントで発生したゴミ（資料・段ボールなど）はすべてお持ち帰りください。

当施設内のゴミ箱は使用禁止です。

#### ● 最終確認

撤収完了後は、事務局スタッフによる最終確認を受けてから退館してください。

※エスカレーター・エレベーターは 20 時で停止いたします。余裕をもってご退館ください。

### 6. その他・免責事項

#### ● 破損・汚損

設備等の破損・汚損が発生した場合は、速やかに事務局へご報告ください。実費を請求する場合があります。

● 喫煙

施設内は全面禁煙です。所定の喫煙所（地下1階）をご利用ください。

● 免責事項

盗難・紛失・機材故障・天災などによるイベントの中止や、参加者間のトラブルについて、当施設は一切の責任を負いかねます。

● 規程違反

ガイドラインやスタッフの指示に従わない場合、イベントの即時中止となる可能性があります。その際、利用料金は返金いたしかねます。

7. ご予約のキャンセルについて

● キャンセルポリシー

予約確定後、主催者様のご都合でキャンセルまたは変更（延期）される場合は、以下のキャンセル料が発生します。

・利用日の14日前まで：キャンセル料不要

・利用日の13日～5日前：50%（返金あり）

・利用日の4日前～当日：100%（返金不可）

ご不明な点がございましたら、どうぞお気軽に事務局までお問い合わせください。

皆様にとって実りあるイベントとなりますよう、ご協力のほどよろしくお願い申し上げます。

とくのお事務局